 <div>Universidad Pontificia Bolivariana SECCIONAL BUCARAMANGA</div>	<div>MANUAL DE USUARIO</div> <div>APLICACIÓN DE PRESTAMOS DE EQUIPOS AUDIOVISUALES(AUDIOVISUALES)</div>		
FECHA: Enero de 2010	VERSIÓN: 1	CÓDIGO: MU-506-05	PÁGINAS: 1 DE 11
MACROPROCESO: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS	
SUBPROCESO ASOCIADO: ADMINISTRACIÓN DE SOFTWARE			

#### OBJETIVO:

Dar a conocer a los usuarios las características y las formas de funcionamiento del Aplicativo “AUDIOVISUALES” (Aplicación de Prestamos de Equipos Audiovisuales), con explicaciones claras y objetivas que les permitirán un buen desarrollo en su labor de usuario.




#### ALCANCE:

El siguiente manual está dirigido a todos los usuarios autorizados del aplicativo AUDIOVISUALES de la Universidad Pontificia Bolivariana, Seccional Bucaramanga.

#### POLÍTICAS GENERALES:

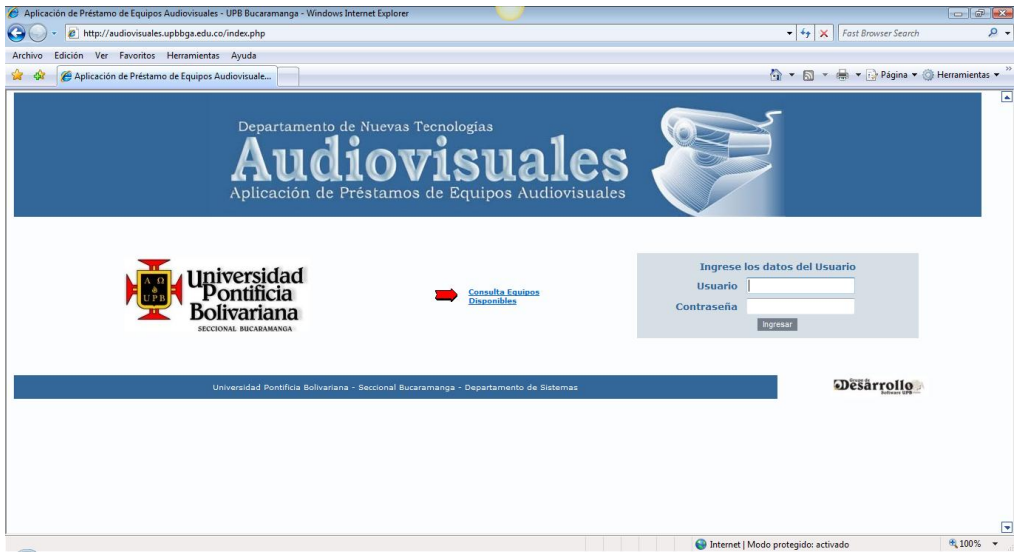

Para usar el REQSI se debe tener Internet Explorer Ver 6.x o superiores y tener cuenta de usuario con contraseñas autorizados.



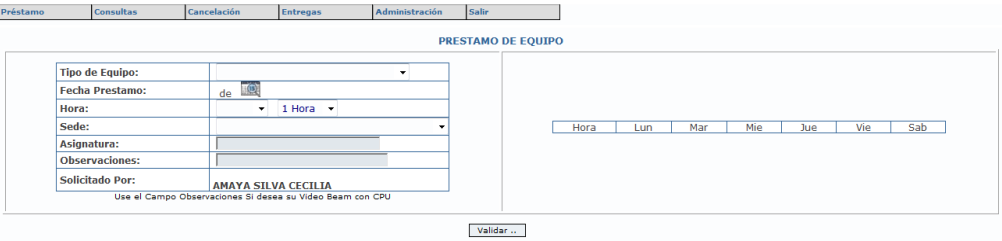
#### DEFINICIONES:

-  **AUDIOVISUALES:** Esta es una herramienta Web desarrollada por el grupo de desarrollo de la Universidad Pontificia Bolivariana con el fin de sistematizar el proceso de préstamos de equipos al departamento de audiovisuales.
-  **Requerimiento:** Es la solicitud que realiza el usuario en donde el desarrollado identifica la necesidad y a partir de esta da la solución.
-  **Manual de Usuario:** Documento que permite dar a conocer a los usuarios finales las características y las formas de funcionamiento del un software.

<b>REVISÓ</b> <b>Cargo:</b> Jefe Departamento de Sistemas	<b>APROBÓ</b> <b>Cargo:</b>
--	--------------------------------

Cualquier impresión o copia tomada de este documento se considera como copia NO CONTROLADA

No.	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN GRÁFICA	PROCEDIMIENTO
01	Usuario de Audiovisuales		<p><b>INGRESO A LA PÁGINA PRINCIPAL DE AUDIOVISUALES</b></p> <p>Para ingresar a Audiovisuales tenemos tres formas de hacerlo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La primera es si el usuario se encuentra dentro de la universidad por medio de la siguiente dirección <a href="http://audiovisuales.upb.">http://audiovisuales.upb.</a></li> <li>2. La segunda opción es por la página Web de la universidad <a href="http://www.upbbga.edu.co">http://www.upbbga.edu.co</a> dentro de la pagina en el menú principal buscaremos el módulo “Servicios”, dentro daremos clic en el nombre de “Audiovisuales” para que nos lleve a la pagina principal de la aplicación.</li> <li>3. La ultima opción si estamos fuera de la universidad por medio de la siguiente dirección <a href="http://audiovisuales.upbbga.edu.co/">http://audiovisuales.upbbga.edu.co/</a></li> </ol> <p>Una vez estamos en la página principal de Servicios lo primero que veremos es una ventana de inicio de sesión con usuario y contraseña.</p>
02	Usuario de Audiovisuales		<p>Para ingresar a Audiovisuales digitamos nuestro nombre de usuario y contraseña, a continuación pulsamos “Ingresar” para que la aplicación nos valide</p>

			la entrada, una vez estamos dentro como usuario de Audiovisuales veremos un menú con los siguientes módulos: <b>Préstamo, Consultas, Cancelación, Entregas, Administración y Salir</b> , y a la vez estos módulos tienen sub-módulos los cuales veremos a medida que avancemos en el manual.
03	Usuario de Audiovisuales		<b>1. Menú Préstamo</b>  En este menú el usuario de Audiovisuales podrá ver el sub-módulo “Préstamo” el cual explicaremos a continuación.
04	Usuario de Audiovisuales		<b>1.1. Menú Préstamo (Préstamo)</b>  En este módulo el usuario podrá realizar préstamos o reservar de un equipo al departamento de audiovisuales.
05	Usuario de Audiovisuales		Pasos Para Realizar Préstamos de Equipos:  <b>1.</b> Para ingresar al formulario vamos al módulo de préstamo y pulsamos en el sub-módulo de “Préstamo”, a continuación veremos el siguiente formulario con los siguientes campos:

06	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Tipo de Equipo:</b> En este campo encontraremos un listado de todos los equipos que dispone el departamento de AudioVisuales.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						
07	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Equipo:</b> En este campo encontraremos un listado todos los equipos que dispone el departamento de Audiovisuales.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						
08	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Fecha de Préstamo:</b> En este campo seleccionamos la fecha para la cual se necesita el equipo. Es necesario hacer el préstamo del equipo con por lo menos dos días de anticipación, porque si no, la aplicación nos arrojará un error.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						
09	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Hora:</b> En este campo seleccionamos la hora para la cual se necesita el equipo y el número de horas que se va usar.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						

10	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm - 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm - 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Sede:</b> En este campo seleccionamos la sede en donde se va a utilizar el equipo, al seleccionar la sede aparecerán dos nuevos campos “Edificio” y “Espacio” que corresponden a la sede seleccionada.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm - 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						
11	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm - 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm - 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Asignatura:</b> En este campo escribimos la materia o actividad para la cual se va usar el equipo.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm - 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						
12	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm - 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm - 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Observaciones:</b> En este campo escribimos las observaciones o complementos que usara el equipo a prestar.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm - 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						
13	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 4</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr><tr><td>Hora:</td><td>6 pm - 2 Horas</td></tr><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D302 Aula de Informática No.2.</td></tr><tr><td>Asignatura:</td><td>PROGRAMACIÓN</td></tr><tr><td>Observaciones:</td><td>NINGUNA</td></tr><tr><td>Solicitado Por:</td><td>AMAYA SILVA CECILIA</td></tr></table> <p>Use el Campo Observaciones Si desea su Video Beam con CPU</p>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	Hora:	6 pm - 2 Horas	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.	Asignatura:	PROGRAMACIÓN	Observaciones:	NINGUNA	Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA	<b>Solicitado Por:</b> Este campo mostrara el nombre del usuario que esta haciendo la reserva o préstamo del equipo.
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO																						
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 4																						
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009																						
Hora:	6 pm - 2 Horas																						
Sede:	Campus Universitario Floridablanca																						
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal																						
Espacio:	D302 Aula de Informática No.2.																						
Asignatura:	PROGRAMACIÓN																						
Observaciones:	NINGUNA																						
Solicitado Por:	AMAYA SILVA CECILIA																						

14

Usuario de Audiovisuales

Préstamo

Consultas

Cancelación

Entregas

Administración

Salir

Equipo

Espacio

Disponible

2. Menú Consultas

En este menú el usuario de Audiovisuales podrá ver los sub-módulos: Equipo, Espacio y Disponible, los cuales explicaremos a continuación.

15

Usuario de Audiovisuales

Préstamo

Consultas

Cancelación

Entregas

Administración

Salir

Equipo

Espacio

Disponible

2.1 Menú Consultas (Equipos)

En este módulo el usuario podrá realizar consultas semanales o mensuales de los equipos prestados o reservados por los usuarios.

Pasos Para Realizar Consultas de Equipos:

16

Usuario de Audiovisuales

Tipo de Equipo:

Fecha Prestamo:

Hora

Lunes

Martes

Miercoles

Jueves

Viernes

Sabado

Préstamo

Consultas

Cancelación

Entregas

Administración

Salir

CONSULTA DE EQUIPO

Tipo de Equipo:

Equipo:

Fecha Prestamo:

PROYECTOR DE VIDEO

PROYECTOR DE VIDEO 3

Octubre 06 de 2009

Octubre / 2009

Hora	Lunes 05	Martes 06	Miercoles 07	Jueves 08	Viernes 09	Sabado 10
6 am						
7 am	Villafrades Torres Raquel Fisicoquímica D502		QUINTERO DUQUE CLAUDIA SOFIA Química General C304	LACERA CORTES IVONNE CECILIA Plan De Negocios J302		RUEDA BOHÓRQUEZ MYRIAM DIPLOMADO EN MANTENIMIENTO CENTRADO EN CONFIABILIDAD J300
8 am	BAUTISTA GARCIA GERARDO GEOTECNIA AVANZADA F201	MANTILLA MACIAS MARIA XIMENA Propedeutica De La Comunicación H304	Hernandez Roa Jennith Marcela Capacitaciones En Procesos De Selección A303	MANTILLA SAAVEDRA JUAN CARLOS Gerencia De Proyectos J305	BAUTISTA GARCIA GERARDO GEOTECNIA AVANZADA F201	RUEDA BOHÓRQUEZ MYRIAM DIPLOMADO EN MANTENIMIENTO CENTRADO EN CONFIABILIDAD J300
9 am	BAUTISTA GARCIA GERARDO GEOTECNIA AVANZADA F201	MANTILLA MACIAS MARIA XIMENA Propedeutica De La Comunicación H304	Hernandez Roa Jennith Marcela Capacitaciones En Procesos De Selección A303	MANTILLA SAAVEDRA JUAN CARLOS Gerencia De Proyectos J305	BAUTISTA GARCIA GERARDO GEOTECNIA AVANZADA F201	RUEDA BOHÓRQUEZ MYRIAM DIPLOMADO EN MANTENIMIENTO CENTRADO EN CONFIABILIDAD J300
10 am	GUERRERO JULIO MARLENE LUCILA Auditoria De Sistemas	SIERRA MILLAN MARTHA JANNETH COMUNICACIONES I	ORTIZ PAJON FLOR ANGELA CEPI		CADENA HERRERA GUILLERMO ENRIQUE Geometría	RUEDA BOHÓRQUEZ MYRIAM DIPLOMADO EN MANTENIMIENTO CENTRADO




1) Para ingresar al formulario nos vamos al módulo de consultas y damos clic en el sub-módulo de “Equipo”.


2) Ya en el formulario lo primero que se debe hacer es seleccionar el tipo de equipo que se va a buscar, una vez seleccionado el tipo de equipo emergerá una nueva casilla con un listado de todos los equipos que dispone el departamento, seleccionamos el equipo para seguir con el proceso, después la aplicación cargara automáticamente la fecha y se generara un listado de resultados.

		<div>CONSULTA DE EQUIPO</div> <table><tr><td>Tipo de Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO</td></tr><tr><td>Equipo:</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 3</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr></table>	Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO	Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 3	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	3) Si deseamos consultar los registros de una semana o un mes atrás pulsamos en el icono con forma de calendario y seleccionamos la fecha a buscar.						
Tipo de Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO														
Equipo:	PROYECTOR DE VIDEO 3														
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009														
17	Usuario de Audiovisuales	<table><tr><td>Préstamo</td><td>Consultas</td><td>Cancelación</td><td>Entregas</td><td>Administración</td><td>Salir</td></tr><tr><td colspan="2"><div>Equipo</div><div><b>Espacio</b></div><div>Disponible</div></td><td colspan="4"></td></tr></table>	Préstamo	Consultas	Cancelación	Entregas	Administración	Salir	<div>Equipo</div> <div><b>Espacio</b></div> <div>Disponible</div>						<div>2.2 Menú Consultas [Espacio]</div> <p>En este módulo el usuario podrá realizar consultas semanales o mensuales de los espacios en donde se utilizaron equipos de audiovisuales.</p> <p>Pasos Para Realizar Consultas de Equipos por Espacios:</p>
Préstamo	Consultas	Cancelación	Entregas	Administración	Salir										
<div>Equipo</div> <div><b>Espacio</b></div> <div>Disponible</div>															
18	Usuario de Audiovisuales	<div>CONSULTA DE ESPACIO</div> <table><tr><td>Sede:</td><td></td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>de</td></tr></table> <table><tr><td>Hora</td><td>Lunes</td><td>Martes</td><td>Miercoles</td><td>Jueves</td><td>Viernes</td><td>Sabado</td></tr></table>	Sede:		Fecha Prestamo:	de	Hora	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado	1) Para ingresar al formulario nos vamos al módulo de consultas y damos clic en el sub-módulo de “Espacio”.	
Sede:															
Fecha Prestamo:	de														
Hora	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado									
19	Usuario de Audiovisuales	<div>CONSULTA DE ESPACIO</div> <table><tr><td>Sede:</td><td>Campus Universitario Floridablanca</td></tr><tr><td>Edificio:</td><td>Edificio D de la Sede Principal</td></tr><tr><td>Espacio:</td><td>D300 Aula de Informática No.1.</td></tr><tr><td>Fecha Prestamo:</td><td>Octubre 06 de 2009</td></tr></table>	Sede:	Campus Universitario Floridablanca	Edificio:	Edificio D de la Sede Principal	Espacio:	D300 Aula de Informática No.1.	Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009	2) Dentro del formulario lo primero que se debe hacer es seleccionar la sede en donde se va buscar el espacio, al seleccionar la sede la aplicación se desplegaran dos nuevas casillas, la primera es “Edificio” y la segunda “Espacio”, se debe haber seleccionado un Item de la casilla edificio para poder ver la casilla espacio.				
Sede:	Campus Universitario Floridablanca														
Edificio:	Edificio D de la Sede Principal														
Espacio:	D300 Aula de Informática No.1.														
Fecha Prestamo:	Octubre 06 de 2009														
20	Usuario de Audiovisuales		3) Realizado los anteriores pasos la aplicación cargara automáticamente el campo fecha y de inmediato aparecerá la ficha de resultados.												

		<div><div>Octubre / 2009</div><table><tr><th>Hora</th><th>Lunes 05</th><th>Martes 06</th><th>Miercoles 07</th><th>Jueves 08</th><th>Viernes 09</th><th>Sabado 10</th></tr><tr><td>6 am</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>7 am</td><td></td><td></td><td></td><td>PROYECTOR 25 se presta sin CPU</td><td></td><td></td></tr><tr><td>8 am</td><td></td><td></td><td>PROYECTOR DE VIDEO 21</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 19</td><td></td><td></td></tr><tr><td>9 am</td><td></td><td></td><td>PROYECTOR DE VIDEO 21</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 19</td><td></td><td></td></tr><tr><td>10 am</td><td></td><td></td><td></td><td>PROYECTOR DE VIDEO 21</td><td></td><td></td></tr><tr><td>11 am</td><td></td><td></td><td></td><td>PROYECTOR DE VIDEO 21</td><td></td><td></td></tr><tr><td>12 m</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>PROYECTOR DE VIDEO 3</td><td></td></tr><tr><td>1 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>PROYECTOR DE VIDEO 3</td><td></td></tr><tr><td>2 pm</td><td>PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 19</td><td>PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 2</td><td>PROYECTOR 25 se presta sin CPU</td><td></td></tr><tr><td>3 pm</td><td>PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 19</td><td>PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU</td><td>PROYECTOR DE VIDEO 2</td><td>PROYECTOR 25 se presta sin CPU</td><td></td></tr></table></div>	Hora	Lunes 05	Martes 06	Miercoles 07	Jueves 08	Viernes 09	Sabado 10	6 am							7 am				PROYECTOR 25 se presta sin CPU			8 am			PROYECTOR DE VIDEO 21	PROYECTOR DE VIDEO 19			9 am			PROYECTOR DE VIDEO 21	PROYECTOR DE VIDEO 19			10 am				PROYECTOR DE VIDEO 21			11 am				PROYECTOR DE VIDEO 21			12 m					PROYECTOR DE VIDEO 3		1 pm					PROYECTOR DE VIDEO 3		2 pm	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 19	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 2	PROYECTOR 25 se presta sin CPU		3 pm	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 19	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 2	PROYECTOR 25 se presta sin CPU		
Hora	Lunes 05	Martes 06	Miercoles 07	Jueves 08	Viernes 09	Sabado 10																																																																										
6 am																																																																																
7 am				PROYECTOR 25 se presta sin CPU																																																																												
8 am			PROYECTOR DE VIDEO 21	PROYECTOR DE VIDEO 19																																																																												
9 am			PROYECTOR DE VIDEO 21	PROYECTOR DE VIDEO 19																																																																												
10 am				PROYECTOR DE VIDEO 21																																																																												
11 am				PROYECTOR DE VIDEO 21																																																																												
12 m					PROYECTOR DE VIDEO 3																																																																											
1 pm					PROYECTOR DE VIDEO 3																																																																											
2 pm	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 19	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 2	PROYECTOR 25 se presta sin CPU																																																																											
3 pm	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 19	PROYECTOR 32 SE PRESTA SIN CPU	PROYECTOR DE VIDEO 2	PROYECTOR 25 se presta sin CPU																																																																											
21	Usuario de Audiovisuales	<div><div>CONSULTA DE ESPACIO</div><div><div>Sede:</div><div>Campus Universitario Floridablanca</div></div><div><div>Edificio:</div><div>Edificio D de la Sede Principal</div></div><div><div>Espacio:</div><div>D300 Aula de Informática No.1.</div></div><div><div>Fecha Prestamo:</div><div>Octubre 06 de 2009</div></div></div>	4) Si deseamos consultar los registros de una semana o un mes atrás pulsamos en el icono con forma de calendario y seleccionamos la fecha a buscar.																																																																													
22	Usuario de Audiovisuales	<div><div><div>Préstamo</div><div>Consultas</div><div>Cancelación</div><div>Entregas</div><div>Administración</div><div>Salir</div></div><div><div>Equipo</div><div>Espacio</div><div>Disponible</div></div><div><div>CONSULTA DE EQUIPO</div><div><div>Tipo de Equipo:</div><div></div></div><div><div>Hora:</div><div></div></div><div><div>Cuántas Horas:</div><div>1 Hora</div></div><div><div>Fecha Prestamo:</div><div>de</div></div></div><div><div>EQUIPO</div><div>TIPO EQUIPO</div></div></div>	2.2 Menú Consultas [Disponible]  En este menú se puede consultar qué equipos se encuentran disponibles para préstamo.																																																																													
23	Usuario de Audiovisuales	<div><div><div>Préstamo</div><div>Consultas</div><div>Cancelación</div><div>Entregas</div><div>Administración</div><div>Salir</div></div><div><div>Cancelación</div></div><div><div>CANCELACION DE EQUIPO</div><div><div><div>Tipo de Equipo:</div><div></div></div><div><div>Fecha Prestamo:</div><div>de</div></div><div><div>Hora:</div><div>1 Hora</div></div><div><div>Solicitado Por:</div><div>AMAYA SILVA CECILIA</div></div></div><div><div>Hora</div><div>Lun</div><div>Mar</div><div>Mie</div><div>Jue</div><div>Vie</div><div>Sab</div></div><div><div>Validar ...</div></div></div></div>	3. Menú Cancelación  En este menú el usuario de Audiovisuales podrá ver el sub-módulo “Cancelación” el cual explicaremos a continuación.																																																																													



24	Usuario de Audiovisuales		<b>3.1 Menú Cancelación [Cancelación]</b>  En este módulo el usuario podrá cancelar todas las reservas o prestamos de equipos.  Pasos Para Cancelar Reservas de Equipos:
25	Usuario de Audiovisuales		<b>1)</b> Para ingresar al formulario vamos módulo de cancelación y damos clic en el sub-módulo “Cancelación”.
26	Usuario de Audiovisuales		<b>2)</b> Dentro del formulario seleccionamos que tipo de equipo se prestó, después la aplicación desplegará el campo “Equipo” para que seleccionemos el equipo que se reservó, a continuación la aplicación cargará automáticamente el campo “Fecha Préstamo”, si la fecha no corresponde a la fecha del préstamo la cambiamos pulsando en el icono del calendario. Ahora se debe seleccionar la hora del préstamo y el número de horas de alquiler del equipo.
27	Usuario de Audiovisuales		<b>3)</b> Realizados los anteriores pasos pulsamos “Validar” para que la aplicación busque el registro lo valide y cancele el préstamo.

		<div>CANCELACION DE EQUIPO</div> <div><div><div>Tipo de Equipo:PROYECTOR DE VIDEO</div><div>Equipo:PROYECTOR DE VIDEO 3</div><div>Fecha Prestamo:Octubre 05 de 2009</div><div>Hora:4 pm2 Horas</div><div>Solicitado Por:AMAYA SILVA CECILIA</div></div><div><div></div><div>October / 2009<table><tr><td>Hora</td><td>Lun 05</td><td>Mar 06</td><td>Mie 07</td><td>Jue 08</td><td>Vie 09</td><td>Sab 10</td></tr><tr><td>6 am</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>7 am</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>8 am</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>9 am</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>10 am</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>11 am</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>12 m</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>1 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>5 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>6 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>7 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>8 pm</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div></div><div>Validar</div></div>	Hora	Lun 05	Mar 06	Mie 07	Jue 08	Vie 09	Sab 10	6 am							7 am							8 am							9 am							10 am							11 am							12 m							1 pm							2 pm							3 pm							4 pm							5 pm							6 pm							7 pm							8 pm							
Hora	Lun 05	Mar 06	Mie 07	Jue 08	Vie 09	Sab 10																																																																																																													
6 am																																																																																																																			
7 am																																																																																																																			
8 am																																																																																																																			
9 am																																																																																																																			
10 am																																																																																																																			
11 am																																																																																																																			
12 m																																																																																																																			
1 pm																																																																																																																			
2 pm																																																																																																																			
3 pm																																																																																																																			
4 pm																																																																																																																			
5 pm																																																																																																																			
6 pm																																																																																																																			
7 pm																																																																																																																			
8 pm																																																																																																																			
28	Usuario de Audiovisuales	<div><div>Préstamo</div><div>Consultas</div><div>Cancelación</div><div>Entregas</div><div>Administración</div><div>Salir</div></div> <div><div>Reporte</div></div>	<b>4. Menú Entregas</b>  En este menú el usuario de Audiovisuales podrá ver el sub-módulo “Reporte” el cual explicaremos a continuación.																																																																																																																
29	Usuario de Audiovisuales	<div><div>Préstamo</div><div>Consultas</div><div>Cancelación</div><div>Entregas</div><div>Administración</div><div>Salir</div></div> <div><div>Reporte</div></div>	<b>4.1 Menú Entregas [Reporte]</b>  En este módulo el usuario podrá generar reportes diarios de las entregas o reservas de los equipos.  Pasos Para Crear Reportes de Entregas o Reservas de Equipos:																																																																																																																
30	Usuario de Audiovisuales	<div>CONSULTA DE ENTREGAS</div> <div>Fecha de Consulta de</div> <div><table><tr><td>Nº</td><td>Fecha</td><td>Equipo</td><td>Espacio</td><td>Hora</td><td>Usuario</td><td>Materia</td><td>Observación</td></tr></table></div> <div>Imprimir ...</div>	Nº	Fecha	Equipo	Espacio	Hora	Usuario	Materia	Observación	<b>1) Para ingresar al formulario vamos al módulo de entregas y damos clic en el sub-módulo de “Reportes”.</b>																																																																																																								
Nº	Fecha	Equipo	Espacio	Hora	Usuario	Materia	Observación																																																																																																												
31	Usuario de Audiovisuales	<div>CONSULTA DE ENTREGAS</div> <div>Fecha de Consulta de</div> <div><table><tr><td>Nº</td><td>Fecha</td><td>Equipo</td><td>Espacio</td><td>Hora</td><td>Usuario</td><td>Materia</td><td>Observación</td></tr></table></div> <div>Imprimir ...</div>	Nº	Fecha	Equipo	Espacio	Hora	Usuario	Materia	Observación	<b>2) En el formulario pulsamos en el icono del calendario y seleccionamos la fecha de la cual queremos ver los registros de entrega y reserva de equipos.</b>																																																																																																								
Nº	Fecha	Equipo	Espacio	Hora	Usuario	Materia	Observación																																																																																																												

[illegible]